

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «ОРИДЕНТ»
Р.В. ОРИШИН
16.08.2026



ПОЛОЖЕНИЕ О СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ ООО «ОРИДЕНТ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации деятельности стоматологической клиники ООО «ОРИДЕНТ» (далее — Клиника), оказывающей амбулаторную медицинскую помощь взрослому и детскому населению при стоматологических заболеваниях.
- 1.2. Клиника является медицинской организацией, деятельность которой направлена на профилактику, выявление и лечение стоматологических заболеваний.
- 1.3. Полное официальное наименование: Общество с ограниченной ответственностью ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕСТВЕННОСТЬЮ «ОРИДЕНТ».
- 1.4. Сокращённое наименование: ООО «ОРИДЕНТ».
- 1.5. Юридический адрес: 199004, Россия, г. Санкт-Петербург, наб. Макарова, д. 60, стр. 1, помещение 427Н
Фактический адрес: 199004, Россия, г. Санкт-Петербург, наб. Макарова, д. 60, стр. 1, помещение 427Н
- 1.6. Клиника осуществляет свою деятельность на основании лицензии:
№ ЛО41-01148-78/00333454, срок действия: бессрочно, выданной 22.07.2019 г., Комитетом по здравоохранения г. Санкт-Петербурга, адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, Малая Садовая ул., д. 1, тел.: +7(812) 63-555-64.
- 1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
Приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 786н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях», с изменениями и дополнениями 18 февраля 2021 г., 24 июля 2026 г.,
Приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 785н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи детям при стоматологических заболеваниях»,
Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2026 г. № 659 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»
СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и осуществления санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
СанПиН 2.1.4284-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»,
Уставом ООО «ОРИДЕНТ».
- 1.8. Клиника имеет самостоятельный баланс, расчётный счёт, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.9. Информация о Клинике размещается на официальном сайте: www.orident.ru, а также на информационных стендах по месту нахождения Клиники.

2. Задачи и функции Клиники.

2.1. Основными задачами Клиники являются:

- профилактика и раннее выявление стоматологических заболеваний среди населения;
- оказание квалифицированной первичной медико-санитарной и/или специализированной помощи взрослому и детскому населению при стоматологических заболеваниях;
- оказание экстренной и неотложной стоматологической помощи при острых заболеваниях и травмах зубо-челюстной системы;
- ортопедическое лечение взрослых с врождёнными и приобретёнными дефектами зубов, зубных рядов, челюстей;
- внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний.

2.2. Функции Клиники:

- организация лечебно-диагностического процесса при стоматологических заболеваниях;
- проведение профилактических осмотров и санации полости рта;
- выявление пациентов с зубочелюстно-лицевыми аномалиями, деформациями, дефектами коронок зубов и зубных рядов с последующим направлением к специалистам соответствующего профиля;
- при наличии медицинских показаний — направление пациентов на лечение в специализированные медицинские организации;
- организация изготовления зубных протезов, челюстно-лицевых протезов и ортодонтических аппаратов;
- ведение учётной и отчётной документации в установленном законодательством порядке.

3. Структура и штатная численность Клиники

3.1. Структура и штатная численность медицинского и иного персонала Клиники утверждаются руководителем исходя из объёма проводимой лечебно-диагностической работы и с учётом рекомендуемых штатных нормативов, предусмотренных приложением № 2 к Приказу Минздрава России от 31.07.2020 № 786н.

3.2. Для обеспечения функций Клиники в её структуре могут быть предусмотрены следующие подразделения:

- кабинет терапевтической стоматологии;
- кабинет хирургической стоматологии;
- кабинет ортопедической стоматологии;
- ортодонтический кабинет;
- кабинет детской стоматологии;
- рентгенологический кабинет;
- стерилизационная.

3.3. Распределение обязанностей между работниками подразделений производится главным врачом (заведующим) по согласованию с директором.

3.4. Руководители подразделений и иные работники назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора по представлению главного врача (заведующего).

3.5. Работники Клиники в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Клиники.

4. Требования к персоналу

4.1. Все специалисты Клиники имеют необходимый уровень профессионального образования и соответствовать квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

4.2. На должность главного врача Клиники назначается медицинский работник, соответствующий квалификационным требованиям по специальностям: «стоматология общей практики», «стоматология терапевтическая», «стоматология ортопедическая», «стоматология хирургическая», «ортодонтия», «организация здравоохранения и общественное здоровье».

4.3. На должность врача-стоматолога назначается медицинский работник, соответствующий квалификационным требованиям по специальностям: «стоматология», «стоматология общей практики», «стоматология терапевтическая», «стоматология ортопедическая», «стоматология хирургическая», «ортодонтия».

4.4. На должности специалистов со средним профессиональным медицинским образованием (медицинская сестра стоматологического кабинета, гигиенист стоматологический, зубной врач, рентгенолаборант) назначаются медицинские работники, соответствующие квалификационным требованиям по специальностям: «сестринское дело», «стоматология», «стоматология ортопедическая», «стоматология профилактическая», «рентгенология».

4.5. Документы об образовании и квалификации медицинских работников должны соответствовать действующим требованиям законодательства и своевременно пролонгироваться путём повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет.

4.6. Медицинские работники обязаны проходить периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

5. Требования к оснащению

5.1. Оснащение Клиники осуществляется в соответствии со стандартом оснащения стоматологического отделения (кабинета, лаборатории), предусмотренным приложением № 3 к Приказу Минздрава России от 31.07.2020 № 786н, в зависимости от объёма оказываемой медицинской помощи.

5.2. Клиника обеспечивается медицинским оборудованием, изделиями медицинского назначения, лекарственными препаратами и расходными материалами, необходимыми для оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности.

5.3. Используемое медицинское оборудование должно быть зарегистрировано в установленном порядке и проходить техническое обслуживание и метрологический контроль в сроки, предусмотренные эксплуатационной документацией.

6. Виды оказываемой медицинской помощи

6.1. Клиника оказывает медицинскую помощь в амбулаторных условиях в следующих формах: экстренная, неотложная, плановая.

6.2. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

При оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу в стоматологии; стоматологии профилактической,

стоматологии общей практики.

При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- стоматологии терапевтической — лечение неосложнённого и осложнённого кариеса зубов, лечение некариозных поражений твёрдых тканей зубов, лечение заболеваний пародонта и слизистой оболочки полости рта, эндодонтическое лечение, реставрация зубов;
- стоматологии хирургической — удаление зубов (простое и сложное), хирургическое лечение заболеваний пародонта, вскрытие и дренирование гнойных очагов, костно-пластические операции, имплантация;
- стоматологии ортопедической — изготовление протезов (съёмных и несъёмных), протезирование на имплантатах, изготовление челюстно-лицевых протезов;
- ортодонтии — диагностика и лечение зубочелюстно-лицевых аномалий, изготовление и установка ортодонтических аппаратов.
- стоматологии детской — лечение неосложнённого и осложнённого кариеса, лечение некариозных поражений твёрдых тканей зубов, лечение заболеваний пародонта и слизистой оболочки полости рта, эндодонтическое лечение, реставрация зубов. Осуществляется приём детей и подростков до 18 лет.

6.3. Клиника оказывает медицинскую помощь на платной основе на основании договоров с физическими и юридическими лицами.

6.4. Клиника не участвует в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ ОМС.

7. Порядок предоставления платных медицинских услуг

7.1. Платные медицинские услуги предоставляются Клиникой в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. № 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" (утратило силу), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2026 г. № 659 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" (актуально).

7.2. Платные услуги предоставляются:

- лицам, не имеющим права на бесплатную медицинскую помощь по Территориальной программе государственных гарантий;
- по желанию пациента (заказчика) и/или сверх объёмов, предусмотренных программой государственных гарантий.

7.3. Клиника не предоставляет платные услуги при состояниях пациента, требующих оказания экстренной медицинской помощи, до устранения угрозы жизни и здоровью.

7.4. При первичном обращении на пациента заводится медицинская карта, оформляется договор об оказании платных медицинских услуг, получается информированное добровольное согласие пациента на медицинское вмешательство и иная необходимая документация.

7.5. До начала оказания услуг пациенту предоставляется в доступной форме информация о:

- наименовании и местонахождении Клиники;
- режиме работы;
- перечне платных услуг с указанием цен;
- квалификации и сертификации медицинских работников;
- порядке оказания услуг;
- правах пациента.

7.6. Договор об оказании платных медицинских услуг содержит:

- сведения об исполнителе (наименование, адрес, лицензия);

- сведения о потребителе (Ф. И. О., паспортные данные);
- перечень услуг с указанием их стоимости;
- сроки оказания услуг;
- порядок и условия оплаты;
- права, обязанности и ответственность сторон.

7.7. Оплата услуг производится в порядке, установленном договором: предоплата, постоплата или поэтапная оплата. Подтверждением оплаты является кассовый чек или иной платёжный документ.

7.8. Клиника несёт ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешённым на территории РФ, а также за причинение вреда здоровью и жизни пациента в соответствии с законодательством.

8. Права и обязанности пациентов

8.1. Пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников;
- получение информации о своём состоянии здоровья, методах лечения, рисках и альтернативах;
- выбор врача с учётом его согласия;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и/или медицинским вмешательством;
- отказ от медицинского вмешательства;
- сохранение в тайне информации о факте обращения и состоянии здоровья;
- получение документов, подтверждающих оказанные услуги и их стоимость.

8.2. Пациент обязан:

- предоставлять достоверную информацию о своём здоровье, перенесённых заболеваниях, аллергических реакциях, приёме лекарственных препаратов;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Клиники;
- выполнять рекомендации врачей;
- своевременно оплачивать оказанные платные услуги в соответствии с условиями договора;
- бережно относиться к имуществу Клиники.

8.3. Приём пациентов осуществляется по предварительной записи.

Режим работы Клиники: ежедневно с 10-21. Порядок работы в праздничные дни устанавливается приказом директора.

8.4. Пациент вправе отменить или перенести приём не позднее чем за 24 часа до назначенного времени.

9. Медицинская документация

9.1. Клиника ведёт медицинскую документацию в установленном порядке, в том числе:

- медицинскую карту стоматологического пациента (форма № 043/у);
- журналы учёта процедур и манипуляций ;
- прочую документацию, предусмотренную действующим законодательством.

9.2. Медицинская документация хранится в Клинике. Пациенту по его заявлению может быть предоставлена выписка из медицинской карты, копии результатов исследований, заключения специалистов. Оригиналы медицинской документации пациенту не выдаются.

9.3. Все диагностические материалы (рентгеновские снимки, результаты лабораторных исследований, заключения других медицинских учреждений) приобщаются к медицинской карте пациента.

9.4. Клиника обеспечивает сохранение врачебной тайны в соответствии с законодательством РФ.

10. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

10.1. В Клинике организуется внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с требованиями статьи 89 Федерального закона № 323-ФЗ и Приказа Минздрава России от 31.07.2020 № 785

10.2. Целью внутреннего контроля является обеспечение качества и безопасности медицинской деятельности, выявление нарушений и принятие корректирующих мер.

10.3. Внутренний контроль включает:

- контроль за соблюдением порядка оказания медицинской помощи;
- контроль за организацией сбора, хранения и удаления медицинских отходов;
- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;
- контроль за эксплуатацией медицинского оборудования и изделий медицинского назначения;
- контроль за ведением медицинской документации;
- оценку качества оказанной медицинской помощи.

10.4. Ответственным за организацию и проведение внутреннего контроля назначен заместитель Главного врача Клиники на основании соответствующего приказа Генерального директора.

11. Санитарно-эпидемиологические требования

11.1. Клиника обязана соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, установленные действующим законодательством (СанПиН СП 2.1.4284-26).

11.2. В Клинике обеспечивается:

- проведение дезинфекции и стерилизации медицинских изделий в соответствии с установленными режимами;
- раздельный сбор, хранение и удаление медицинских отходов классов А, Б, Г;
- контроль за качеством проведения дезинфекционных и стерилизационных мероприятий;
- проведение производственного контроля в соответствии с разработанной программой;
- обеспечение медицинских работников средствами индивидуальной защиты.

11.3. Результаты производственного контроля фиксируются в журналах, предусмотренных санитарным законодательством.

12. Взаимодействие с контролирующими органами

12.1. Клиника в процессе своей деятельности взаимодействует с контролирующими органами и организациями в соответствии с действующим законодательством и планом производственного контроля.

12.2. Клиника предоставляет необходимую информацию и документацию по запросу уполномоченных органов в установленные сроки.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены или замены.

13.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение приказом директора по представлению главного врача (заместителя главного врача).

13.4. Все локальные нормативные акты Клиники, регулирующие вопросы оказания медицинской помощи, должны соответствовать настоящему Положению.

13.5. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Клиники.